研修コード： 210

【オンライン＋集合】市町・初任（前期）

● 研修のねらい

・自治体職員としての意識を養い、業務の遂行に必要な姿勢を身につける。
・接遇の基本と、仕事を進める上で必要な基礎知識を習得する。

● 日程・開催場所

第１回　　令和７年４月８日（火）　オンライン
第２回　　令和７年４月10日（木）　オンライン
第３回　　令和７年４月11日（金）　オンライン
第４回　　令和７年４月14日（月）　オンライン
第５回　　令和７年４月15日（火）　自治総合研修センター
第６回　　令和７年４月16日（水）　福山市役所
第７回　　令和７年４月17日（木）　福山市役所
第８回　　令和７年４月18日（金）　福山市役所
第９回　　令和７年４月21日（月）　自治総合研修センター
第10回　　令和７年４月22日（火）　自治総合研修センター
第11回　　令和７年４月23日（水）　自治総合研修センター
第12回　　令和７年４月24日（木）　自治総合研修センター
※第１～４回のうち１回（オンライン）と第５～１２回のうち１回（集合）を受講します。

● 予定人員

オンライン１１２人（４５端末程度）×４回、集合５６人×８回　計４４８人

● 対象者

令和７年度採用職員（６年度中途の採用職員を含む）

● 標準プログラム

２日間　　合計１２時間

【第1～４回】オンライン

9:15 9:30		12:00	13:00	14:25	15:30	16:30
１日目 オンライン	開講	文書の基本 広島修道大学　澤 俊晴		公務員としての心構え 市町職員	健康管理 日本産業カウンセラー協会 富田 朋子	人権 人権擁護委員 森井 基嗣

【第５～１２回】集合

9:30		12:00	13:00	16:30 16:45
２日目 集合		ビジネスマナー 総合教育コンサルティング 篠　真希	職場のコミュニケーション 総合教育コンサルティング　篠　真希	閉講