

# 研修概要

## 広島市との連携研修

- 広島市研修センターが開催する研修の一部に参加することができます。
- 申込方法は、ひろしま自治人材開発機構の特別研修と同じです。
- 会場案内（広島市研修センター）は別ページ(研修会場案内【広島市研修センター】)をご覧ください。なお、研修内容によっては、広島市内の施設で行うことがあります。詳細は受講決定時にお知らせします。
- 研修内容は予定であり、変更する場合があります。

研修コード	研修名	申込締切日
1030	組織力向上講座	4月12日（金）
1072	ライン職のための仕事の進め方改善講座	7月26日（金）
1100	施策にいかすマーケティング基礎講座	7月26日（金）
1110	エビデンスに基づく行政計画講座	7月26日（金）

## 【集合】組織力向上講座

研修コード：1030

- 研修のねらい
  - 管理監督者に求められる役割や、時代に即した新しい組織風土づくりの実践において必要な取組などについて学び、組織力・職場力の向上を図る。
- 日程・開催場所
  - 第1回 令和6年5月23日（木） 9：00～17：00 広島市研修センター
  - 第2回 令和6年10月22日（火） 9：00～17：00 広島市研修センター
  - ※ いずれも8：50からオリエンテーションを行います。
- 予定人員
  - 各回次につき2人程度
- 対象者
  - （県） GL・係長級職員以上
  - （市町） 係長級職員以上
- 講師 外部講師
- 研修内容
  - 1日 合計7.0時間
  - 組織風土診断の結果を踏まえながら、多くの事例を通して、管理監督者に期待される役割への認識を深める。
  - ※ 旧：変革型組織風土づくり講座

## 【集合】ライン職のための仕事の進め方改善講座

研修コード：1072

- 研修のねらい
  - 職場で生じている業務上の問題の真の原因を見つけ出し、ライン職として問題を解決するための方策を考え、ライン職レベルで仕事の進め方を改善していく実践的なスキルの習得を図る。
- 日程・開催場所
  - 令和6年11月19日（火）～20（水） 9：00～17：00 広島市研修センター
  - ※ 初日は8：50からオリエンテーションを行います。
- 予定人員
  - 2人程度
- 対象者
  - （県） GL・係長級職員～参事級職員（原則としてライン職の職員）
  - （市町） 係長級職員～課長補佐級職員（原則としてライン職の職員）
- 講師 外部講師
- 研修内容
  - 2日間 合計14.0時間
  - ライン職が抱える業務上の問題を的確に把握し、組織として解決するための実践的なスキルを身に付ける。
  - ※ 旧：業務プロセスマネジメント講座（ライン職コース）

## 【集合】施策にいかすマーケティング基礎講座

研修コード：1100

- 研修のねらい
  - ・ 政策を具体化するための施策の企画・立案・実施に役立てるため、実務に役立つマーケティングの理論や手法を学ぶ。
- 日程・開催場所  
令和6年11月28日（木） 9：00～17：00 広島市研修センター  
※ 8：50からオリエンテーションを行います。
- 予定人員  
2人程度
- 対象者  
（県・市町）中堅職員～課長級職員
- 講師 外部講師
- 研修内容  
1日 合計7.0時間  
施策の企画・立案・実施におけるマーケティングの活用について、講義やグループワークを通じて実践的に学ぶ。

## 【集合】エビデンスに基づく行政計画講座

研修コード：1110

- 研修のねらい
  - ・ EBPM（証拠に基づく政策立案）の考え方の下、最終成果の具体化やそれを実現するための手段の導出、事業内容の検証やロジックモデルの作成等の演習を通じて、各種行政計画の策定に必要な戦略的思考と実践的手法を身に付ける。
- 日程・開催場所  
令和6年11月7日（木）～8（金） 9：00～17：00 広島市研修センター  
※ 初日は8：50からオリエンテーションを行います。
- 予定人員  
2人程度
- 対象者  
（県・市町）中堅職員～課長級職員
- 講師 外部講師
- 研修内容  
2日間 合計14.0時間  
各種行政計画の策定に必要な戦略的思考を身に付ける。